



ФОНДАЦИЯ „ИНСТИТУТ ЗА
ПРАВО И ПРАВОСЪДИЕ“
УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

ХАСКОВО
2016

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на

ФОНДАЦИЯ "ИНСТИТУТ ЗА ПРАВО И ПРАВОСЪДИЕ"

Днес, 25.03.2016 година, долуподписаните Учредители, на основание чл. 33 и сл., чл. 37 и сл. от Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ), с този акт учредяваме и правно регламентираме фондация, както следва:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА.

Чл. 1. (1) Този Учредителен акт урежда дейността на Фондация „Институт за право и правосъдие”.

(2) Фондацията е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза, съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(3) Фондацията има неправителствен, неполитически и нерелигиозен характер.

(4) Фондацията не е ограничена със срок или друго прекратително условие.

II. НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 2. (1) Наименованието на Фондацията е „Институт за право и правосъдие“, което се изписва и на английски език, както следва: „Institute for Law and Justice“.

(2) Седалището на Фондацията е в град Хасково, а адресът на управлението: бул. България № 142, вх. А, ет. 1.

(3) Пълното или съкратено наименование на Фондацията, седалището, адресът на управлението, както и данни за регистрацията ѝ, включително и БУЛСТАТ, се поставят върху всички документи и издания на Фондацията.

III. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ НА ОСНОВНА ДЕЙНОСТ И ПРЕДМЕТ НА ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Цели на фондацията

Чл. 3. Целите на Фондацията са:

1. Да работи за повишаване на квалификацията и уменията на адвокатите, младшите адвокати и кандидатите за адвокати.

2. Да съдейства за повишаване на конкурентоспособността на адвокатите и за развитие на иновации в адвокатурата;
3. Да проучва, формулира и популяризира практически модели и концепции за модернизиране на правосъдната система и адвокатурата;
4. Да работи за развитие и подпомагане на научната дейност в областта на правните и сходни науки.
5. Да насърчава дебата за актуалното състояние и перспективите за развитие на адвокатурата и на българската правна система;
6. Да работи за развитието, утвърждаването и популяризирането на ценностите на демокрацията, съвременният конституционализъм и гражданското общество;
7. Да инициира дискусии относно механизмите за взаимодействие между правната държава и гражданското общество.
8. Да съдейства за повишаване на познанията и информираността на гражданите за техните права и тяхната защита;
9. Да подпомага развитието на по-ефективна регулация на различни политики на местно, национално, регионално и европейско ниво и да разработва предложения за промяна и усъвършенстване на законодателството;
10. Да съдейства за повишаване на познанията и информираността на гражданите и представителите на различни сфери на икономиката за възможностите за защита на техните права и интереси чрез алтернативни форми за правозащита и решаване на спорове (арбитраж, медиация, помирителни комисии);
11. Да способства за развитие на гражданското образование на основата на съвременните демократични и конституционни ценности;
12. Да съдейства за защита на личните, гражданските, политическите и социално-икономическите права;
13. Да насърчава активното гражданско общество и отговорното гражданско поведение.
14. Да насърчава филантропията и доброволчеството сред членовете на адвокатурата и гражданското общество.

Средства за постигане на целите

Чл. 4. Средствата, с които Фондацията ще осъществява своите цели, са:

1. Разработване на научноизследователски програми;

2. Разработване, реализиране, подпомагане или възлагане разработването на стратегии, програми и проекти, свързани с целите на фондацията;

3. Извършване или възлагане извършването на проучвания, анализи, прогнози и подпомагане на публикации по теми, свързани с целите на фондацията;

4. Предоставяне на резултатите от направените изследвания на заинтересованите местни, национални, регионални и европейски институции с оглед на необходимостта от модернизиране на правната система.

5. Организиране на симпозиуми, семинари, обучения, конференции и други регионални, национални и международни срещи по общи и конкретни въпроси, свързани с целите на фондацията;

6. Публикуване на информационни материали в областта на своята дейност и поддържане на свои интернет страници и блогове;

7. Създаване на фондове за подпомагане у нас и в чужбина на лица, които допринасят за постигане на целите на фондацията;

8. Привличане на дарения и финансови средства за осъществяване на целите си от личности и организации, както и от други национални и международни източници;

9. Осъществяване на благотворителна дейност и организиране на дарителски кампании;

10. Сътрудничество с други организации, органи на управление, институции и граждани в страната и в чужбина;

11. Организиране на застъпнически кампании по въпроси с висока обществена значимост, свързани с целите на фондацията;

12. Участие в местни, областни, регионални, национални и международни инициативи;

13. Популяризиране на дейността пред медии, посредством издания и публикации и по други подходящи начини;

14. Други дейности, свързани с целите по чл. 3.

Предмет на стопанска дейност

Чл. 5. (1) Фондацията осъществява допълнителна стопанска дейност, свързана с нейните цели и дейност, както следва: разработване на стратегии, програми, проекти, бизнес-планове; консултантски, маркетингови и информационни услуги; изготвяне на анализи; изследователска и издателска дейност; организиране на обучения, семинари и конференции; мониторинг; сделки

с интелектуална собственост, както и всяка друга, не забранена от закона и свързана с предмета на дейност на Фондацията стопанска дейност.

(2) Извършваната допълнителна стопанска дейност по ал. 1 се подчинява на условията и реда, определени със законите, които я регулират. Приходите от стопанската дейност се използват за постигане на целите на фондацията. При извършване на стопанска дейност фондацията не разпределя печалба.

IV. ИМУЩЕСТВО

Чл. 6. Фондацията се учредява с дарение в размер общо на 12800 /дванадесет хиляди и осемстотин/ лева. Индивидуалните актове за дарение с нотариална заверка на подписите на всеки един от Учредителите са неразделна част от настоящия Учредителен акт.

Чл. 7. (1) Имуществото на Фондацията се формира от:

1. първоначално направените дарения от Учредителите;
2. последващи дарения от Учредителите;
3. дарения, завещания и други пожертвувания в полза на фондацията от български и чуждестранни физически и юридически лица;
4. субсидии, спонсорство, финансово подпомагане от финансиращи институции при реализация на проекти;
5. приходи от допълнителната стопанска дейност;
6. приходи от стопанисване на имуществото;
7. частта от дохода на имуществото, която се капитализира;
8. други приходи и постъпления в допустими от закона форми.

(2) Предмет на дарение и завещание могат да бъдат пари, ценности, ценни книжа, движими и недвижими имоти, обекти на интелектуална собственост и други.

(3) Фондацията води регистър на извършените дарения и завещания.

(4) Дарителите имат право да получат удостоверение за този си акт.

(5) По решение на Настоятелството на фондацията от имуществото ѝ се обособяват целеви фондове.

(6) При разходване на имуществото се прилагат правилата на чл. 41 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(7) Фондацията не може да разпределя печалба. Натрупаните във Фондацията резерви могат да бъдат ползвани единствено за осъществяване на нейната общественополезна дейност.

V. ОРГАНИ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Органи

Чл. 8. Органи на Фондацията са:

1. Настоятелство;
2. Управителен съвет (УС);
3. Председател на УС;
4. Изпълнителен директор.

Представителство

Чл. 9 Фондацията се представлява от Председателя на Управителния съвет и Изпълнителния директор заедно или поотделно.

Настоятелство

Чл. 10. (1) Настоятелството е колективният върховен орган на Фондацията.

(2) Членовете на Настоятелството на Фондацията се избират и освобождават с решение на Настоятелството. Първият състав на Настоятелството се определя от Учредителите на Фондацията.

(3) Членовете на Настоятелството имат мандат от 5 години.

(4) Настоятелството:

1. Изменя и допълва Учредителния акт (Устава) на фондацията;
2. Избира и освобождава Управителния съвет, Председателя на УС и Изпълнителния директор;
3. Избира и освобождава членове на Настоятелството;
4. Определя основните насоки в дейността на Фондацията;
5. Определя правилата и редът за извършване на общественополезната дейност на Фондацията;
6. Взема решения за разпореждане с имуществото на Фондацията, в т.ч. с недвижими имоти, които са собственост на Фондацията и вещни права върху тях, за обезпечения и гаранции, банкови заеми и дялови участия;

7. Приема годишния бюджет на Фондацията, внесен от УС по предложение на председателя на УС;

8. Приема ежегодни доклади на УС за дейността на фондацията и за изразходваните средства;

9. Взема решение за откриване и закриване на клонове на фондацията;

10. Взема решение за преобразуване или прекратяване на фондацията;

11. Взема решение за ликвидация и разпределението на имуществото след ликвидацията при прекратяване на фондацията;

12. Упълномощава член на Настоятелството, който при необходимост сключва договор с Председателя на УС и Изпълнителния директор;

13. Приема докладите по чл. 18 от този Учредителен акт (Устав);

14. Приема други вътрешни актове;

15. Взема решения за участие на Фондацията в други организации;

16. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;

17. Отменя решения на други органи на Фондацията, когато противоречат на закона, Учредителния акт (Устава) или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Фондацията.

(5) Заседанията на Настоятелството се свикват от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Настоятелството не по-рядко от веднъж годишно. Ако в последния случай Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи покана за свикване на Настоятелството, то се свиква от съда по седалището на Фондацията по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице. Поканата за заседания на Настоятелството е в писмен вид и трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на заседанието и по чия инициатива то се свиква. Поканата се изпраща не по-късно от десет дни преди датата на заседанието по един от следните начини – по поща, по електронна поща или по факс. Заседанията са редовни ако присъстват повече от половината от състава на Настоятелството.

(6) Решенията на Настоятелството се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, с изключение на решенията по ал. 4, т. 1, 3, 4, 5, 6, 10 и 11, както и за разходване на имущество при условията на чл. 41, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел - с мнозинство от всички членове от състава на Настоятелството.

(7) Член на Настоятелството може да бъде освободен предсрочно:

1. по негово писмено заявление до Настоятелството;

2. по решение на Настоятелството, когато е във фактическа невъзможност да осъществява функциите за повече от една година;

3. в случай на смърт.

Управителен съвет

Чл. 11. (1) Управителният съвет (УС) е управителният орган на Фондацията и се състои три до пет души – Председател на УС, Изпълнителен директор и членове.

(2) УС се избира и освобождава от Настоятелството. Първият състав на Управителния съвет (включително неговият Председател и Изпълнителния директор), се избира от Учредителите, като тяхно запазено право по чл. 36 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(3) Мандатът на Управителния съвет е три години. Членовете на УС могат да бъдат преизбрани без ограничения.

(4) Член на УС може да бъде освободен предсрочно:

1. по негово писмено заявление до Настоятелството;

2. при невъзможност да осъществява функциите за повече от шест месеца;

3. по решение на Настоятелството;

4. в случай на смърт.

(5) Заседанията на УС се свикват от Председателя на УС не по-рядко от веднъж на три месеца.

(6) Заседанията на УС са законни ако присъстват повече от половината от неговия състав.

(7) Решенията на УС се вземат с мнозинство от присъстващите, с изключение на решенията по чл.12, т. 1, които се вземат с мнозинство от всички членове.

(8) Членовете на УС могат да получават възнаграждения от Фондацията по трудови или граждански договори за дейността си по изпълнение на целите на Фондацията.

Правомощия на УС

Чл. 12. Управителният съвет на Фондацията:

1. осигурява изпълнението на решенията на Настоятелството и ръководи текущата дейност на Фондацията;

2. разработва и приема програми и инициативи в съответствие с целите на Фондацията и основните насоки за нейната дейност, приети от Настоятелството;

3. подготвя и внася в Настоятелството по предложение на Председателя на УС проект за бюджет;

4. изготвя годишен отчет на дейността си и съдейства за изготвяне на докладите по чл. 18 от този Учредителен акт (Устав);

5. избира дипломиран експерт-счетоводител, определя възнаграждението му и приема отчета за дейността му;

6. създава обществени и консултативни съвети и експертни работни групи, които подпомагат дейността на Фондацията и определя техните задачи.

Председател на Управителния съвет

Чл. 13. Председателят на Управителния съвет:

1. осъществява общото ръководство на дейността на Фондацията;

2. представлява Фондацията с Изпълнителния директор заедно и поотделно;

3. отговаря за оперативното изпълнение на бюджета, управлението на имуществото и текущите разходи на Фондацията;

4. ежегодно внася в Настоятелството годишен доклад за дейността на Фондацията, годишен финансов отчет и проект за годишен бюджет.

5. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет на Фондацията;

6. сключва договори с Изпълнителния директор, членове на УС, със сътрудници, експерти и други служители на Фондацията.

7. съхранява архива на Фондацията.

Изпълнителен директор

Чл. 14. Изпълнителният директор:

1. подпомага председателя на УС;

2. осъществява оперативното ръководство на дейността на Фондацията;

3. представлява фондацията с Председателя на Управителния съвет заедно и поотделно;

4. осигурява изпълнението на решенията на Настоятелството и Учредителите;

5. отговаря за оперативното изпълнение на бюджета, управлението на имуществото и текущите разходи на Фондацията;

Програмни директори

Чл. 15. Управителният съвет може да избере до трима програмни директори, които отговарят оперативно за отделни тематични направления в дейността на фондацията. Програмните директори може да не са членове на УС.

Експертен съвет

Чл. 16 В дейността си Фондацията може да бъде подпомагана от експертен съвет, в чийто състав влизат изявени личности в областта на науката, правото и обществения живот. Съставът на експертния съвет се попълва от Настоятелството на Фондацията по предложение на някой от неговите членове, Изпълнителния директор или Учредителя.

VI. ВОДЕНЕ НА КНИГИ. ГОДИШНИ ДОКЛАДИ.

Книги на Фондацията

Чл. 17. Фондацията води книги за протоколите от заседанията на УС и Настоятелството, заповедна книга за заповедите на Председателя на УС и Изпълнителния директор и книга на извършените дарения и завещания.

Годишни доклади

Чл. 18. (1) Фондацията изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на фондацията и постигнатите резултати;
2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите.
4. размера на изразходваните средства;

(2) Годишният доклад по ал. 1 и информацията за дейността по чл. 3 се изготвят от Изпълнителния директор. Годишният финансов отчет се изготвя от Председателя на УС и се заверява при условията на Закона за счетоводството. Годишният доклад по ал. 1, информацията за дейността по чл. 3, ал. 1 и годишният финансов отчет се приемат от Настоятелството.

(3) Изпълнителният директор в срок до 31 май всяка година внася документите по ал. 3 и другите изискуеми документи съобразно Закона за юридическите лица с нестопанска цел в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел.

(4) Докладът за дейността по ал. 2 на фондацията е публичен. Съобщението за неговото изготвяне, както и за мястото, времето и начина за

запознаване с него, се предоставят от Изпълнителния директор за публикуване в бюлетина на централния регистър.

VII. ЗАПАЗЕНИ ПРАВА НА УЧРЕДИТЕЛИТЕ

Чл. 19. Освен правата по чл. 10, ал. 2 и чл. 11, ал. 2 от този Учредителен акт (Устав), Учредителите имат следните запазени права по смисъла на чл. 36 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел:

1. да получават при поискване пълна информация за дейността на фондацията и нейното финансово състояние;
2. да правят предложения за промени в органите на Фондацията.

VIII. Други разпоредби

Чл. 20. Въпросите, неуредени в настоящия Учредителен акт се подчиняват на действащото гражданско законодателство.

Настоящият Учредителен акт (Устав) е приет на 25.03.2016 г. в гр. Хасково.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС: Адв. Меглена Хари Гунчева